

Số: 22/BC-BKT-NS

Nậm Nèn, ngày 17 tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO

Tình hình hoạt động của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã 6 tháng cuối năm 2025 và Chương trình hoạt động năm 2026

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng năm 2015;

Thực hiện chương trình công tác năm 2025, Ban kinh tế - Ngân sách HĐND xã báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng cuối năm 2025 và chương trình hoạt động năm 2026 cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG:

- Sau thực hiện chính quyền địa phương hai cấp, Ban Kkinh tế - Ngân sách với tổng số là 5 người Trong đó, Gồm 01 Trưởng ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã hoạt động kiêm nhiệm, 01 Phó trưởng ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã hoạt động chuyên trách và 03 ủy viên hoạt động kiêm nhiệm.

II. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG 6 THÁNG CUỐI NĂM 2025

1. Công tác thẩm tra

- Ban Kinh tế - Ngân sách đã thực hiện thẩm tra đầy đủ các nội dung theo sự phân công của Thường trực HĐND xã, gồm: 10 tờ trình của UBND xã, thẩm tra 05 nghị quyết và 4 báo cáo.

- Hồ sơ thẩm tra bảo đảm đúng trình tự, có nhận xét, đánh giá, kiểm nghị rõ ràng gửi thường trực HĐND trước kỳ họp.

2. Công tác giám sát

- Ban đã triển khai 01 cuộc giám sát chuyên đề theo chương trình hoạt động 6 tháng cuối năm 2025 về công tác bảo vệ môi trường, xây dựng đường, ngõ xóm không rác, xanh – sạch – đẹp trên địa bàn xã Nậm Nèn.

- Qua giám sát, Ban đã chỉ rõ những tồn tại như: Việc thu gom rác thải và xử lý rác thải không thường xuyên; các điểm tập kết rác thải chưa đảm bảo để chứa rác thải; Việc vệ sinh đường làng, ngõ, xóm, còn hiện tượng vứt rác bừa bãi, nhiều hộ dân chăn nuôi gia súc còn xả phân ra rãnh đường gây ô nhiễm; đồng thời cũng đề nghị UBND xã và các thôn, bản khắc phục theo thời hạn cụ thể.

3. Công tác phối hợp

- Phối hợp chặt chẽ với Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, UBND và UBMTTQ xã trong triển khai các nhiệm vụ trên địa bàn.

- Tham dự đầy đủ các cuộc họp giao ban, các hội nghị triển khai, tập huấn liên quan đến các chế độ, chính sách tài chính – Ngân sách;

- Phối hợp tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp, tổng hợp kiểm nghị của cử tri liên quan đến các lĩnh vực trên địa bàn xã.

4. Công tác tiếp công dân và xử lý đơn thư

- Tham gia đầy đủ các buổi tiếp công dân định kỳ của Thường trực HĐND xã;

- Tiếp nhận, theo dõi và chuyển đơn thư của công dân thuộc lĩnh vực Kinh tế - Ngân sách đến UBND xã giải quyết;

- Giám sát tiến độ giải quyết đơn thư, bảo đảm đúng thời hạn.

- Trong 6 tháng cuối năm 2025 ban đã cùng với UBND xã tiếp công dân và phối hợp cùng với UBND xã giải quyết hoàn thành một vụ tranh chấp đúng theo quy định.

5. Công tác tham mưu cho Thường trực HĐND xã

- Đề xuất các nội dung giám sát trọng tâm trong chương trình năm 2026

- Tham mưu chuẩn bị nội dung các kỳ họp HĐND cuối năm 2025;

- Đề xuất các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng thẩm tra và giám sát trong năm tới.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Ban đã thực hiện đầy đủ chương trình hoạt động 6 tháng cuối năm 2025

- Chất lượng thẩm tra được nâng lên, nội dung nhận xét – kiểm nghị rõ rệt, sát với thực tế tại địa phương.

- Các cuộc giám sát đi vào trọng tâm, có kết luận cụ thể cho các đơn vị, địa bàn.

- Các thành viên trong ban tham gia tích cực trong hoạt động của ban, có tinh thần trách nhiệm cao.

2. Hạn chế

- Một số nội dung giám sát còn phụ thuộc vào hồ sơ do UBND xã cung cấp nên không đảm bảo về thời thời gian.

- Một số công tác thu thập thông tin còn hạn chế do điều kiện thời tiết, đường đi lại khó khăn, địa bàn rộng;

- Một số kiểm nghị của ban chậm được cơ quan chuyên môn UBND xã giải trình.

3. Nguyên nhân

- Khách quan: Điều kiện kinh tế - xã hội trên địa bàn còn nhiều khó khăn, các nguồn lực còn nhiều hạn chế.

- Chủ quan: Kỹ năng phân tích báo cáo tài chính của một số thành viên còn hạn chế;

IV. CHƯƠNG TRÌNH HOẠT ĐỘNG NĂM 2026

1. Công tác thẩm tra

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng các cuộc họp của Ban, chuẩn bị tốt các nội dung thẩm tra, giám sát để phục vụ các kỳ họp.
- Chủ trì thẩm tra nội dung các báo cáo, Tờ trình, kế hoạch, dự thảo nghị quyết thuộc lĩnh vực được phân công.

2. Hoạt động giám sát

2.1. Giám sát thường xuyên

- Giám sát việc thực hiện nghị quyết của H ĐND xã và việc thực hiện chính sách pháp luật của nhà nước thuộc lĩnh vực kinh tế - Ngân sách.
- Giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri đặt ra.

2.2. Giám sát chuyên đề

- Thực hiện nội dung giám sát theo chương trình hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân xã.

3. Công tác khảo sát

- Khảo sát một số vấn đề cử tri quan tâm, Bức xúc, một số nội dung phục vụ hoạt động giám sát của Ban khi cần thiết.
- Tham gia các cuộc khảo sát do Thường trực HĐND xã tổ chức (khi có yêu cầu).

4. Các hoạt động khác.

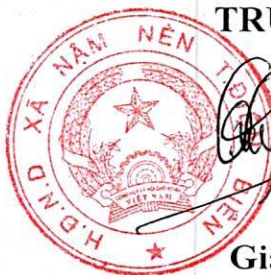
- Tham gia đầy đủ các kỳ họp và các cuộc họp của Thường trực HĐND xã, UBND xã khi được mời theo quy định.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thường trực HĐND xã giao.
- Thực hiện tiếp xúc cử tri theo quy định và theo dõi, giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri trong lĩnh vực hoạt động của Ban.
- Tăng cường phối hợp hoạt động với Ban VH – XH HĐND xã và các ngành có liên quan để nghiêm cứu đề xuất với thường trực HĐND xã giải quyết kịp thời những vấn đề phát sinh.

Trên đây là báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng cuối năm 2025 và chương trình hoạt động năm 2026 của Ban Kinh tế - Ngân sách./.

Nơi nhận

- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban nhân dân xã ;
- UBMTTQ Việt Nam xã ;
- Đại biểu HĐND xã ;
- Lưu: Ban KT – NS.

TM. BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH
TRƯỞNG BAN



Giàng A Sênh